



VIVA ENGAGE

MAÎTRISER



LEARNPERFECT
Humainement digital

FORMATION : VIVA ENGAGE MAÎTRISER

Réf : YA-MA

Cette formation permet à l'apprenant de disposer de tous les éléments lui permettant de gagner en productivité avec Viva Engage.

Objectifs

- Maximiser collaboration et communication via Viva Engage.
- Maîtriser fonctionnalités pour une gestion efficace.
- Encourager participation active au sein de l'entreprise.
- Favoriser culture de travail collaboratif avec Viva Engage.

Public visé

Toute personne professionnelle cherchant à renforcer la collaboration et la communication organisationnelle.

Prérequis

- Matériel informatique et connexion internet dans le cadre des formations en distanciel et présentiel chez le Client.
- Le logiciel concerné dans le cadre de votre formation.
- Un test de positionnement est à réaliser en amont de la formation et conditionne l'accès à la formation adapté au niveau et objectifs de l'apprenant.

Durée et modalités d'accès

Le contenu pédagogique est personnalisable en fonction des durées de formation selon les besoins, niveaux de compétence et rythme d'apprentissage des apprenants assurant ainsi une approche pédagogique précise et efficace.

Selon la modalité de dispensation de la formation*, par classe virtuelle ou en présentiel :

- Individuel : 2h
- Collectif - Intra/Inter : 0,5 jour (3,5h)

* Programme à la carte établi à votre convenance. Choisissez au moins **3 modules** à la carte pour la bureautique et la PAO, ou une durée minimale de **6 heures**.

10, passage Josset, 75011 Paris.

Contenu Pédagogique

- ▶ **Présentation de Viva Engage**
 - Inscription
 - Présentation de l'interface
 - Présentation des actions dans la zone navigation
- ▶ **Découverte et premiers pas**
 - Se connecter et modifier votre profil
 - Découvrir et rechercher dans Yammer
 - Définir des notifications
 - Rejoindre et créer des groupes
 - Aimer, répondre et partager des billets
- ▶ **Présentation de Viva Engage**
 - Inscription sur la plateforme Viva Engage
 - Présentation de l'interface utilisateur et les principales fonctionnalités
 - Naviguer à travers les différentes sections et actions de l'interface
- ▶ **Découverte et premiers pas**
 - Se connecter à Viva Engage et modifier son profil
 - Découvrir et rechercher des contenus et des communautés dans Viva Engage
 - Définir des notifications personnalisées pour rester informé des mises à jour
 - Rejoindre et créer des communautés pour collaborer avec des collègues
 - Aimer, répondre et partager des publications pour interagir avec les autres membres
- ▶ **Les messages**
 - Rédiger des messages clairs et pertinents en suivant les meilleures pratiques
 - Répondre efficacement à des messages pour maintenir une conversation fluide
 - Suivre des conversations ou des communautés importantes grâce à des conseils pratiques
- ▶ **Sondages et gestion de fichiers**
 - Créer, distribuer et analyser des sondages pour obtenir des retours précieux
 - Utiliser les résultats des sondages pour prendre des décisions informées
 - Créer et modifier des fichiers directement dans Viva Engage
 - Partager des fichiers et regrouper des ressources pour une collaboration efficace
 - Publier des mises à jour et joindre des fichiers pertinents
- ▶ **Trucs et astuces**
 - Encourager la participation active des membres grâce à des techniques motivantes
 - Adopter les bonnes pratiques pour maximiser l'utilisation de Viva Engage
 - Utiliser les conversations épinglées pour mettre en avant des discussions importantes

Financement

- Tarifs : nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé.
- Formations finançables au titre du plan de développement des compétences et par les OPCO sous réserve d'éligibilité.

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques et techniques

- Formation délivrée en **cours individuel ou collectif**.
- Parcours pédagogique en **face à face à distance ou en présentiel**.
- **Programme adapté** en fonction du profil, des objectifs professionnels et des besoins de chaque apprenant.
- **Support de cours** mis à disposition sous format numérique.
- Sessions participatives et interactives s'appuyant sur une pédagogie inversée et ludique avec activités préparatoires et exercices de consolidation.
 - Phase de **pré-learning** : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques (théorie, concept clés, ...) proposés dans le support de cours.
 - Phase de **mise en pratique** durant le cours : mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour utiliser Viva Engage avec aisance en contexte professionnel.

Modalités de suivi de l'exécution et appréciation des résultats

- En amont de la formation :
 - **Audit de début de formation** pour évaluer le niveau et recueillir les besoins de l'apprenant à travers un quiz sous format de QCM. Le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant pour adapter les cours dispensés.
- Durant le parcours de formation :
 - **Évaluation formative, suivi et conseils** par le formateur.
 - **Compte-rendu** à la session rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- En fin de formation :
 - L'apprenant réalise son **évaluation finale** et un **bilan** correspondant aux compétences acquises est rédigé par le formateur.
 - Délivrance d'une **attestation de fin de formation** et d'un **certificat** de formation LearnPerfect.

Modalités d'assistance et d'accompagnement

- Tout au long du parcours de formation, l'accompagnement est assuré par un formateur tuteur ayant une expérience d'au moins 3 ans dans la formation pour adulte. Tous nos formateurs sont issus du monde de l'entreprise pour offrir à ses apprenants le vernis nécessaire à leurs besoins et problématiques.
- L'apprenant est également accompagné par le **service relation client** joignable de 8h à 18h toute la journée, du lundi au vendredi par mail relation.client@learnperfect.fr ou par téléphone au +33 1 49 59 62 65. Les sessions individuelles sont réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme ou si nécessaire auprès du service client.
- L'apprenant peut également contacter le **service qualité** pour tout sujet relatif à la qualité de sa formation par mail : suiviqualite@learnperfect.fr.
- Un **service support** est à l'écoute pour toute sollicitation (lors de démarrage de cours ou d'éventuels réglages à faire pour l'accès à l'espace apprenant ou à la classe virtuelle) et reste joignable au + 33 1 49 59 62 62 tout au long du parcours de formation.

Délais d'accès

- L'accès aux ressources pédagogiques est réalisé dans les 15 jours ouvrés suite à la réception du devis validé ou de la convention de stage par le bénéficiaire.

Accessibilité aux personnes handicapées

- Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter pour toute question ou demande à ce sujet.

Certificat qualité du prestataire

- LearnPerfect est certifié Qualiopi.