



PHOTOSHOP

INITIATION



LEARNPERFECT
Humainement digital

PROGRAMME DE FORMATION PHOTOSHOP

Intitulé

Initiation

Public visé

Toute personne ayant dans son activité professionnelle à utiliser des images dans ses documents et devant au préalable modifier l'apparence des images ou leur format.

Prérequis

- Matériel informatique et connexion internet dans le cadre des formations en distanciel et présentiel chez le Client.
- Le logiciel concerné dans le cadre de votre formation.
- Un test de positionnement est à réaliser en amont de la formation et conditionne l'accès à la formation adapté au niveau et objectifs de l'apprenant.

Durée et modalités d'accès

Selon la modalité de dispensation de la formation :

- Classe virtuelle individuelle : 10H - Référence : PHEF-IN
- Classe virtuelle collective : 14H
 - En inter-entreprise - Référence : PHEF-INCER
 - En intra-entreprise - Référence : PHEF-INCRA
 - Dispensé soit à distance, soit en présentiel (2 jours)

Nous contacter pour toute autre durée.

Financement

- Tarifs : nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé.
- Formations finançables par les OPCO, dans le cadre du FNE et du CPF sous réserve d'éligibilité et d'être associées à une certification.

Thème de la formation

- Permettre à l'apprenant d'utiliser les techniques du traitement, de la retouche et de la création d'images numériques, ainsi que de travailler avec méthode.

Certification

- Optionnel : passage d'une certification au choix du stagiaire.
- La certification proposée est la suivante : TOSA.

Objectifs

- Se familiariser avec les bases de Photoshop.
- Insérer, modifier et mettre en forme des graphiques.
- Gérer les calques et les couleurs.
- Gérer des images.
- Exploiter les fonctions avancées d'Adobe Photoshop.
- Réaliser des détourages.
- Créer des photomontages.
- Découvrir des trucs et astuces d'experts



Contenu Pédagogique

- ▶ **Se familiariser avec Photoshop**
 - Prendre en main l'environnement de travail
 - Découvrir les différents formats d'images
 - Choisir le mode d'affichage écran approprié
- ▶ **Ouvrir et importer des images**
 - Ouvrir un fichier
 - Importer des images
 - Utiliser Adobe Bridge
- ▶ **Maîtriser les bases**
 - Introduction sur les calques
 - Se familiariser avec les différents modes de sélection
 - Déplacer ou dupliquer une sélection
 - Étendre ou réduire une sélection
 - Combiner plusieurs outils de sélection
 - Extraire un élément d'une image
 - Recadrer une image
 - Découvrir les outils de dessin
 - Appliquer de la couleur
 - Insérer du texte
 - Découvrir les outils texte
- ▶ **Enregistrer des images (numériques)**
 - Se familiariser avec les principes de compression
 - Choisir le format d'enregistrement
 - Imprimer sur papier



Moyens pédagogiques et techniques

- Parcours pédagogique en face à face à distance avec un formateur expert.
- Utilisation de la classe virtuelle.
- Méthode utilisée : en cours individuel ou collectif.
- Les sessions seront réservées en autonomie par l'apprenant depuis sa plateforme.
- Sessions pratiques avec exercices préparatoires et de consolidation récupérés depuis l'espace apprenant avec corrigés intégrés.
 - Phase de pré-learning : préparation à la session à venir par la lecture de ressources pédagogiques proposés dans le support de cours.
 - Phase de mise en pratique : durant le cours, mise en application situationnelle favorisant l'interaction et permettant d'approfondir la compréhension et d'acquérir les compétences nécessaires pour utiliser Photoshop avec aisance en contexte.

Modalités de suivi de l'exécution et appréciation des résultats

- Formation personnalisée, animée par un formateur dédié.
- Audit de début de formation: évaluation préalable du niveau et recueil de besoins de l'apprenant à travers un quiz (écrit sous format de QCM).
- En amont de la formation individuelle, le formateur étudie à partir de l'évaluation, les besoins et réponses de l'apprenant, pour adapter les cours dispensés et ainsi prescrire un parcours individualisé.
- À l'issue de chaque session pédagogique: Compte-rendu rédigé par le formateur avec mesure des acquis.
- Contrôle continu par le formateur tout au long de la formation.
- Evaluations formatives tout le long de la formation : Cours par cours par rapport à une fiche de suivi.
- Un bilan de fin de formation correspondant aux points acquis est rédigé par le formateur.
- Délivrance d'une attestation de fin de formation : Le suivi des sessions donnera lieu à la production d'attestations de suivi de la formation certifiées par Learnperfect.

Modalités d'assistance et d'accompagnement

- Tout au long de la période d'apprentissage, l'accompagnement est assuré par des formateurs tuteurs, ayant une expérience d'au moins 3 ans dans la formation pour adulte et un formateur référent.
- L'apprenant est également accompagné par le service relation client, joignable de 8h à 18h toute la journée, du lundi au vendredi par mail relation.client@learnperfect.fr par téléphone au +33 1 49 59 62 65.
- Un service support est à l'écoute de l'apprenant pour toute sollicitation lors de démarrage de cours ou d'éventuels réglages à faire pour l'accès à l'espace apprenant ou à la classe virtuelle.



Délais d'accès

- L'accès aux ressources pédagogiques est réalisé dans les 15 jours ouvrés suite à la réception du devis validé ou de la convention de stage par le bénéficiaire.

Accessibilité aux personnes handicapées

- Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter pour toute question ou demande à ce sujet.

Tarifs

- Nos formations sont adaptées aux besoins des participants. Merci de nous contacter pour un devis personnalisé.

Certificat qualité du prestataire

- LearnPerfect est certifié Qualiopi.